

## **Algemene Voorwaarden Notariskantoor Groenveld en Van Houdt**

1. Deze algemene voorwaarden zijn met uitsluiting van andere algemene voorwaarden van toepassing op alle opdrachten welke aan Notariskantoor Groenveld en Van Houdt worden verstrekt. Deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de kandidaat-notarissen en al de overige personen die bij, voor of namens de notaris werkzaam zijn.

2. Onder notaris wordt verstaan notaris Mr .H.Chr Schuurman, zijn waarnemer en alle personen welke in dienst zijn bij de notaris en die (mede) met de uitvoering van de opdracht zijn belast, alsmede de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Notariskantoor Groenveld en Van Houdt B.V., haar aandeelhouders en bestuurders.

3. Onder opdrachtgever wordt verstaan de natuurlijke of rechtsperso(n)en die (mede) de opdracht geeft/geven tot dienstverlening. Indien door een ander dan opdrachtgever namens de opdrachtgever opdracht wordt gegeven, geldt diegene namens wie de opdracht werd gegeven als opdrachtgever. Onder opdrachtgever wordt tevens verstaan de natuurlijke persoon welke namens een rechtspersoon de opdracht geeft tot dienstverlening, deze natuurlijke persoon is alsdan in privé tevens opdrachtgever en hoofdelijk aansprakelijk als ware hij opdrachtgever. Opdrachtgever zal ten behoeve van de opdracht steeds tijdig, volledige en juiste informatie (doen) verstrekken welke van belang is voor de uitvoering van de opdracht.

4. Onder opdracht wordt verstaan de overeenkomst in de zin van artikel 7:400 Burgerlijk Wetboek waarbij de notaris zich jegens de opdrachtgever verplicht tot het verrichten van bepaalde diensten. Indien een opdracht door de notaris wordt aanvaard, dan wordt de opdracht met uitsluiting van artikel 7:404 en 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek aanvaard. Het niet onverwijld schriftelijk intrekken van de opdracht nadat correspondentie van de notaris is ontvangen, geldt als opdracht aan de notaris. De opdracht geldt als aanvaard als de notaris een overeenkomst ontvangt waarin is bepaald dat de notaris diensten zal verrichten, en werkzaamheden ter zake start.

5. Een opdracht wordt door de opdrachtgever geacht ook te zijn verleend door toezending van stukken of bescheiden (ook door derden) aan de notaris. Een overeenkomst van opdracht komt tot stand na aanvaarding van de opdracht door de notaris, hetgeen schriftelijk of mondeling aan de opdrachtgever kenbaar kan worden gemaakt.

Aanvaarding van de opdracht door de notaris wordt geacht te hebben plaatsgevonden wanneer de notaris de ontvangst van stukken of bescheiden bevestigt en/of de werkzaamheden feitelijk aanvangt.

6. Op de dienstverlening van de notaris is de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme van toepassing. In dat kader is de notaris onder meer verplicht in verband met de dienstverlening aan de opdrachtgever een 'cliëntenonderzoek' uit te voeren, welk onderzoek onder meer het vaststellen en verifiëren van de identiteit omvat en zonder medeweten van de bij de opdracht betrokken partijen melding bij de Financial Intelligence Unit-Nederland (FIU-Nederland) te doen als zich naar het oordeel van de notaris een ongebruikelijke situatie of transactie voordoet. De notaris kan een kopie van stukken welke zijn gebruikt ter identificatie van opdrachtgever maken en bewaren.

7. Voor de dienstverlening zullen de voor die diensten gebruikelijke tarieven in rekening worden gebracht, tenzij tussen de opdrachtgever en de notaris schriftelijk anders is overeengekomen. Als meer werkzaamheden dan de gebruikelijke worden verricht kan de notaris een hoger bedrag in rekening te brengen. Dit geldt ook in het geval een offerte is uitgebracht. Indien een opdracht wordt ingetrokken of een akte niet wordt ondertekend, kan de notaris een gebruikelijk tarief in rekening brengen bij de opdrachtgever.

Indien een opdrachtgever niet binnen een gestelde termijn de kosten voldoet, komen de kosten van invordering, daaronder begrepen kosten welke door medewerkers van de notaris worden gemaakt, voor rekening van opdrachtgever. Als een opdracht wordt verleend door meerdere personen, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor het betalen van de rekening voor de werkzaamheden van de notaris. Als de opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon dan wordt de opdracht geacht mede door de natuurlijk persoon te zijn verleend. Als de notaris werkzaamheden verricht naar aanleiding van een koopovereenkomst, wordt het honorarium bij partijen in rekening gebracht zoals dat in de koopovereenkomst door partijen is afgesproken. Als hierover niets is afgesproken, dan brengt de notaris het honorarium in rekening bij koper. De notaris kan een tussentijdse declaratie opmaken welke onder de hiervoor genoemde voorwaarden dient te worden voldaan.

Het honorarium en alle overige kosten dienen voor het passeren van akten of uitbrengen van adviezen of andere werkzaamheden te worden voldaan. Indien een declaratie na het verrichten van werkzaamheden wordt uitgebracht dient deze

binnen 2 weken te worden voldaan.

8. De notaris vergoedt aan de opdrachtgever rente, wanneer gelden, niet zijnde kosten, in rekening gebracht door de notaris, langer dan drie weken door de notaris op diens kwaliteitsrekening voor opdrachtgever worden gehouden. Het gehanteerde rentepercentage deelt de notaris opdrachtgever mede. De notaris is bevoegd bewaarloon in rekening te brengen. De hoogte van het bewaarloon deelt de notaris aan de opdrachtgever mede. De notaris is niet aansprakelijk indien de bij een bank gehouden kwaliteitsrekening niet aan haar verplichtingen voldoet. Indien een negatieve rente vergoed wordt, zal de opdrachtgever op eerste verzoek van de notaris de negatieve rente onverwijld vooraf vergoeden.

Indien de bank kosten en/of negatieve rente in rekening brengt, zal de notaris die kosten en/of negatieve rente doorbelasten, al dan niet forfaitair, aan de opdrachtgever en/of rechthebbende.

9. De notaris behoudt zich het recht voor bij transacties alleen gelden uit te betalen aan degene die als partij optreedt bij de akte en aanspraak kan maken op de uitbetaling op grond van de rechtshandeling die in de akte is neergelegd, en geen andere betalingen namens en/of ten behoeve van die partij of een derde te verrichten. Op vorderingen op de notaris kan geen pandrecht of ander zekerheidsrecht worden gevestigd. Vorderingen op de notaris kunnen niet zonder voorafgaande toestemming van de notaris gecedeerd of op welke andere wijze dan ook overgedragen worden.

10. De aansprakelijkheid van de notaris is beperkt tot de dekking waarvoor een beroepsaansprakelijkheidsverzekering is afgesloten, vermeerderd met het eventuele eigen risico. In de geldende Beroeps- en gedragsregels zijn minimumnormen opgenomen waaraan de verzekering moet voldoen. Als om welke reden dan ook geen uitkering op grond van deze verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van de notaris beperkt tot een bedrag gelijk aan het voor de uitvoering van de desbetreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium voor de werkzaamheden waaruit dan wel waardoor de schade is ontstaan.

De aansprakelijkheidsbeperking geldt ook als de notaris aansprakelijk wordt gesteld voor schade die direct of indirect voortvloeit uit het niet deugdelijk functioneren van de door de notaris bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.

Elk recht op schadevergoeding vervalt in elk geval twaalf maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit; hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 BW. De notaris is niet aansprakelijk

voor tekortkomingen van ingeschakelde derden.

De notaris wordt geacht door de cliënt gemachtigd te zijn om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens de cliënt te aanvaarden.

11. Documenten welke ter beschikking worden gesteld, anders dan ter bewaring, kunnen worden gedigitaliseerd of vernietigd. Communicatie kan met alle middelen geschieden, tenzij de opdrachtgever een voorkeur voor een communicatiemiddel aangeeft. De notaris is op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele fouten, van welke aard ook, door welk gebruikt communicatiemiddel dan ook.

12. Er geldt een Klachten- en Geschillenregeling Notariaat. Zie daarvoor [www.knb.nl](http://www.knb.nl) en [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl). De Geschillencommissie Notariaat neemt een klacht pas in behandeling nadat de kantoorklachtenregeling is doorlopen.

13. Op de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkstelling is Nederlands recht van toepassing. Voor beslechting van geschillen is uitsluitend de Nederlandse rechter of de Geschillencommissie bevoegd.